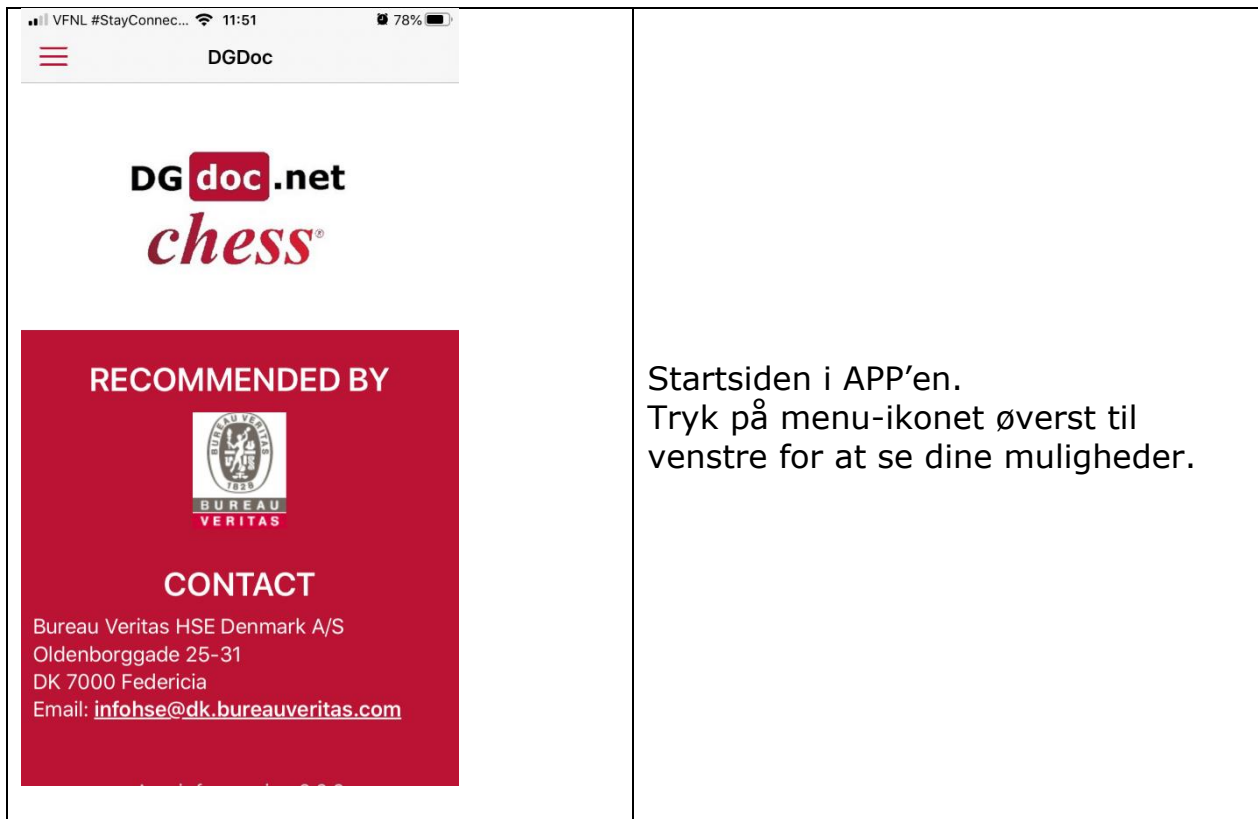
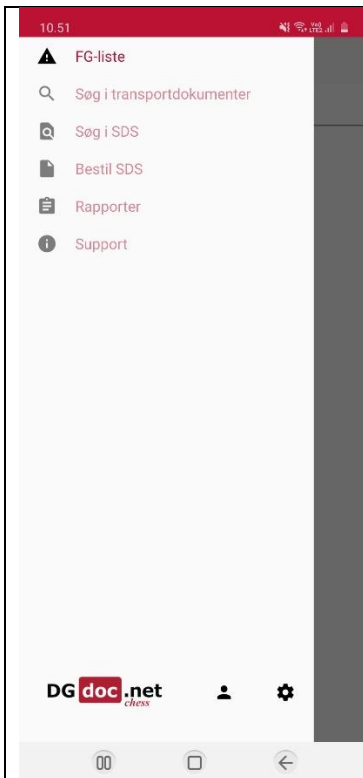



DGDOC APP kan hentes i Google Play Store eller i Apple App Store. Søg på: DGDOC.

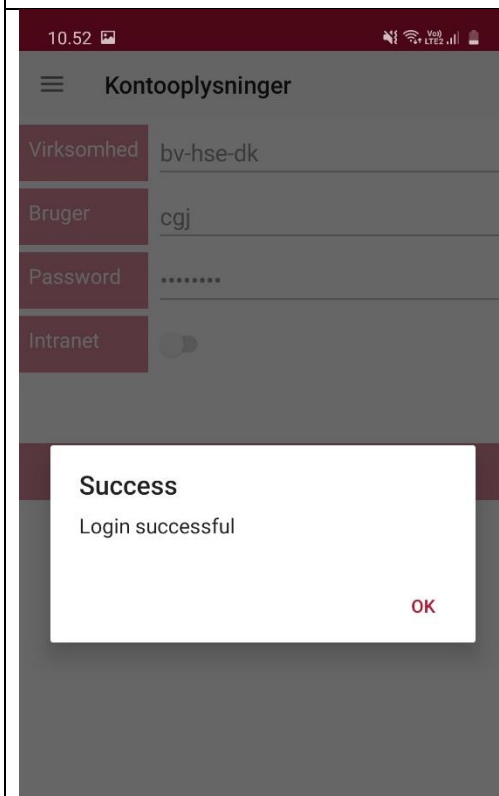
Når den først er installeret og åbnet, har du følgende muligheder og visninger. Denne manual forklarer, hvad de forskellige funktioner dækker, og hvordan de virker.





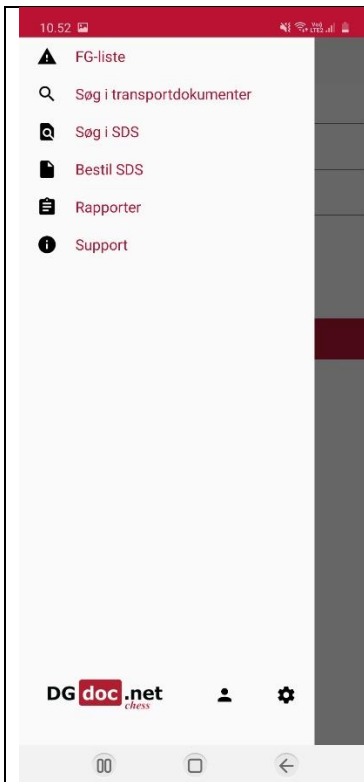
Første gang du åbner APP'en, er alle funktioner grå, da du ikke har oprettet forbindelse til APP'en via din DGDOC-konto.

Tryk på ikonet  for at få forbindelse.




Tast de oplysninger ind, som du normalt bruger for at logge på DGDoc og tryk på GEM.

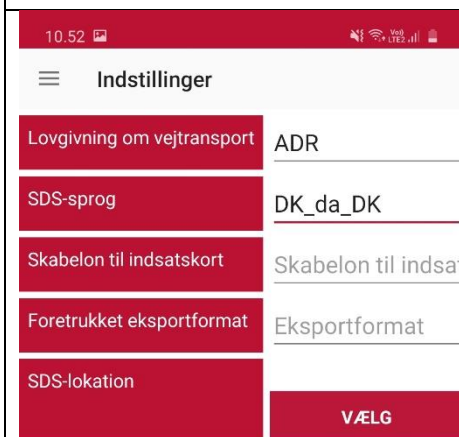
Du kan tilslutte opsætning via intranet her.



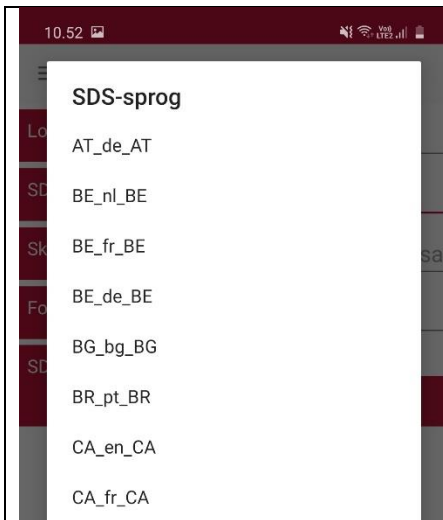
Alle muligheder er nu tilgængelige men vil ikke fungere fuldstændigt, før du har tilrettet opsætningen.

Klik på  for at ændre indstillinger.

Indstillingerne kan til enhver tid ændres til at vise noget andet.

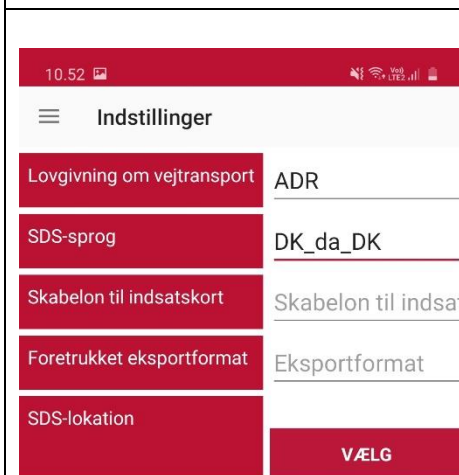


Klik på *Lovgivning om vejtransport* og foretag et valg. ADR er default.

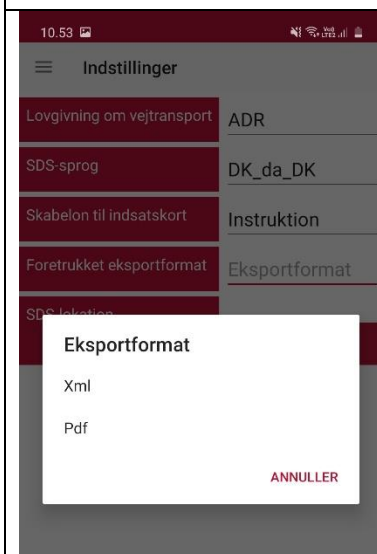


Dernæst trykker du på *SDS-sprog* for at vælge det sprog, du ønsker at bruge. Du kan kun se sprog tilknyttet din konto. Klik på det ønskede sprog.

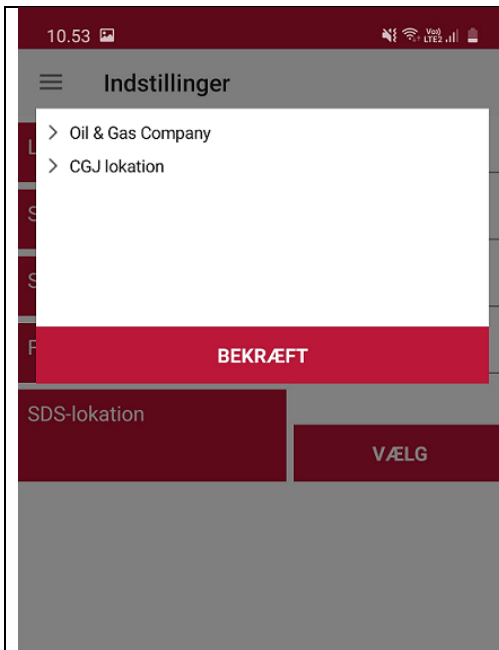
DK\_en\_GB er fx til Danmark men på engelsk.



Dernæst skal du vælge den skabelon, du ønsker at bruge til dit indsatskort. Klik i feltet og vælg den skabelon, du ønsker at gemme.

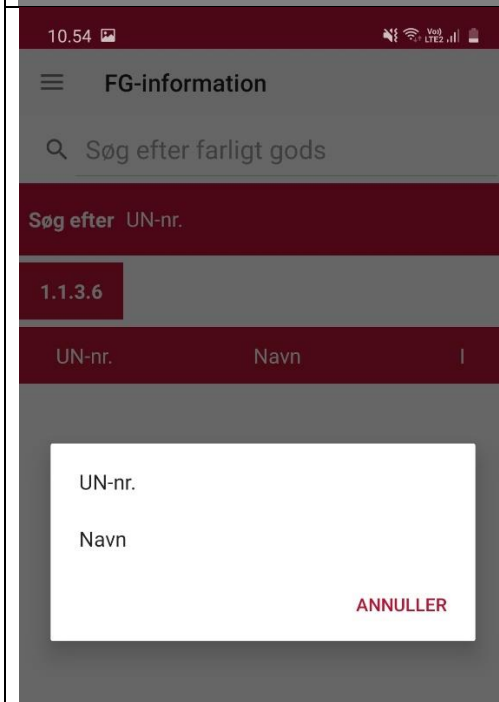


Vælg nu eksportformatet. Du kan vælge mellem XML eller PDF. Hvis XML ikke er tilgængelig, vil APP'en bruge PDF.

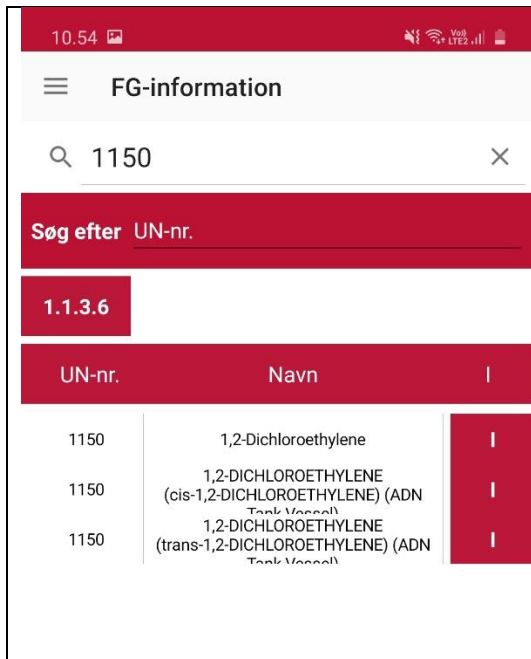


Til sidst trykker du på *Vælg lokation* for at hente dit lokationstræ. Hvis der står > foran en lokation, kan du trykke på tegnet for at åbne listen med underlokationer. Vælg den ønskede lokation og tryk BEKRÆFT.

Indstillinger kan til enhver tid ændres.



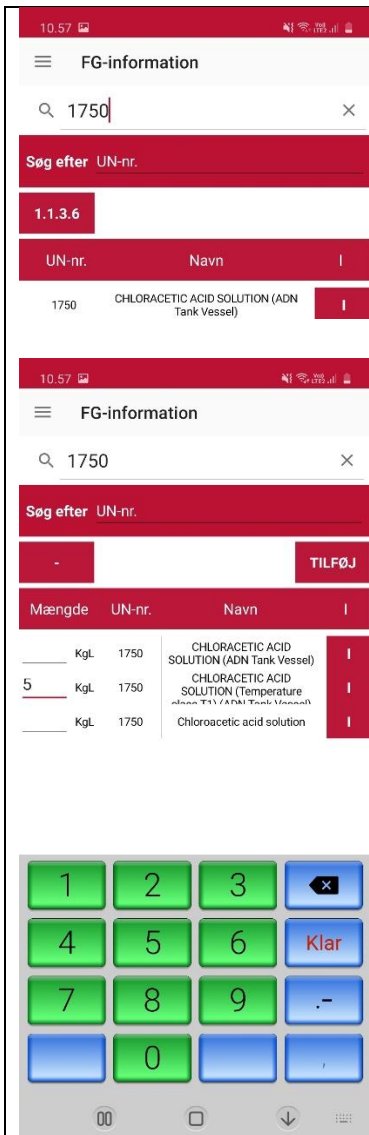
Via FG-information kan du komme ind i FG-databasen. Du kan søge på UN-nummer eller navn. Når du har valgt, hvad du vil søge på, skriver du det i søgefeltet for at finde informationerne.



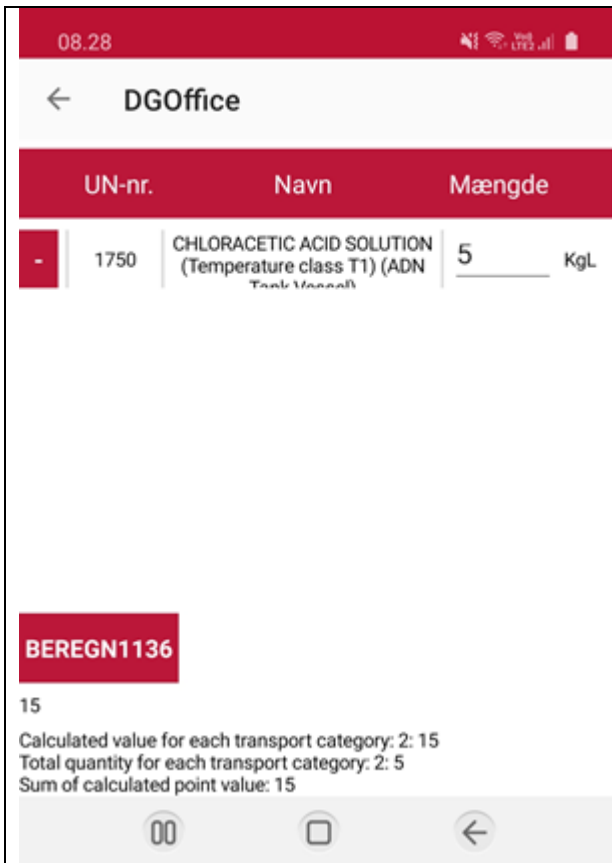
Nu vises søgeresultaterne. Tryk på en af 'I'-knapperne ved siden af navnet for yderligere information.



Her vises en oversigt med basale FG-informationer. Tryk på en af mulighederne under *Yderligere information* for at få flere detaljer. Skift mellem forskellige transportmoduler ved hjælp af valgmulighederne øverst/nederst på siden (afhængig af om du bruger iOS eller Android).

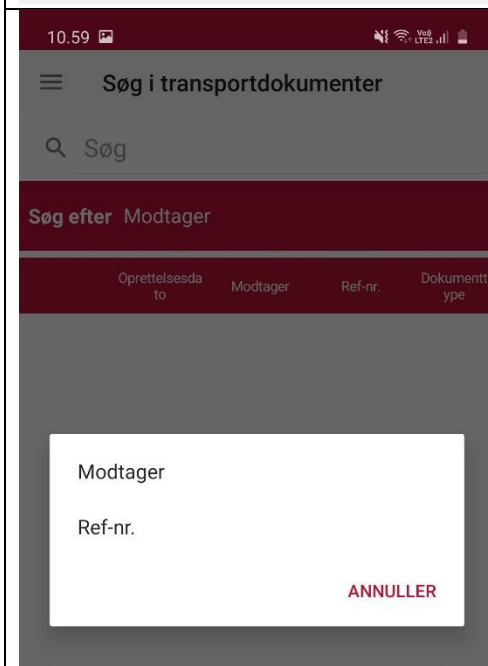


Tryk på 1.1.3.6-knappen for at foretage en beregning. Tast mængden ind og tryk på TILFØJ.



Så vises en oversigt med de valgte punkter. Tryk på <DgInfo-knappen for at tilføje yderligere punkter og gentag, hvis du ønsker at inkludere andet FG i beregningen.

Tryk på BEREGN 1.1.3.6-knappen for at se resultatet af beregningen.



Ved at bruge *Søg i transportdokumenter* kommer du ind i dokumentarkivet. Du kan søge på *Modtager* eller *Ref-nr.* Når du har valgt en af disse muligheder, søger du i feltet.



ÅBN	Oprettelsesdato	Modtager	Ref-nr.	Dokumenttype
ÅBN	2020-04-30	test igen		Road
ÅBN	2020-03-10	Testlabs		Road
ÅBN	2020-02-18	Testlabs		Road
ÅBN	2020-02-05	Testlabs		Road
ÅBN	2019-11-26	Testlabs		Road

Her vises relaterede resultater. Tryk på ÅBN-knappen foran dokumentet for at åbne og se dokumentet.

11.00 Søg i SDS

Søg efter Handelsnavn

Inkluder underlokationer

Handelsnavn Leverandør

---

11.01 Søg i SDS

Søg efter Handelsnavn

Inkluder underlokationer

Handelsnavn Leverandør

00 Myresyre 75% Bureau Veritas HSE Denmark A/S

SDS AC Risk

Søg efter et SDS på det sprog og den lokation, du tidligere har valgt.

Du kan ændre søgningen ved at klikke på *Handelsnavn* under "søg efter". Hermed får du en liste med søgemuligheder.

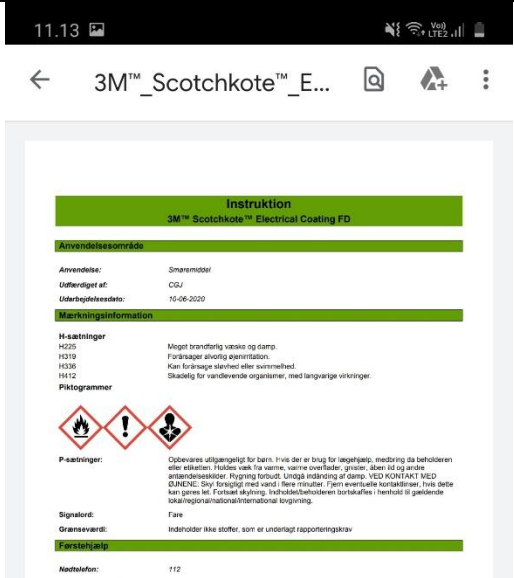
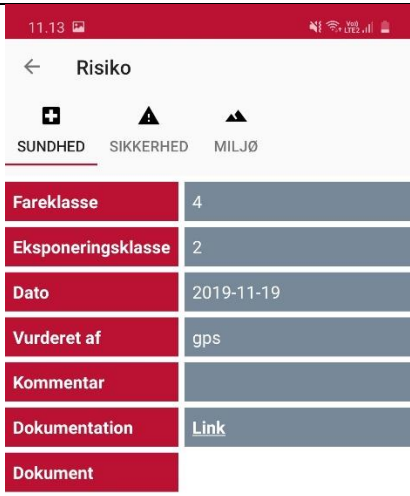
Tryk på den, du ønsker at benytte.

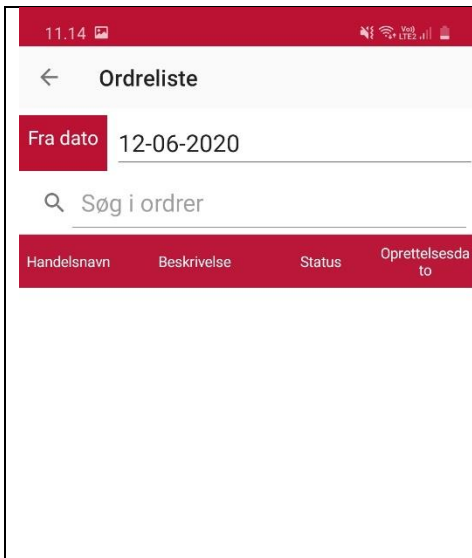
*Inkluder underlokationer* kan slås fra eller til.

Indtast herefter et søgeord som i eksemplet *myre* og tryk på "enter" på dit tastatur.

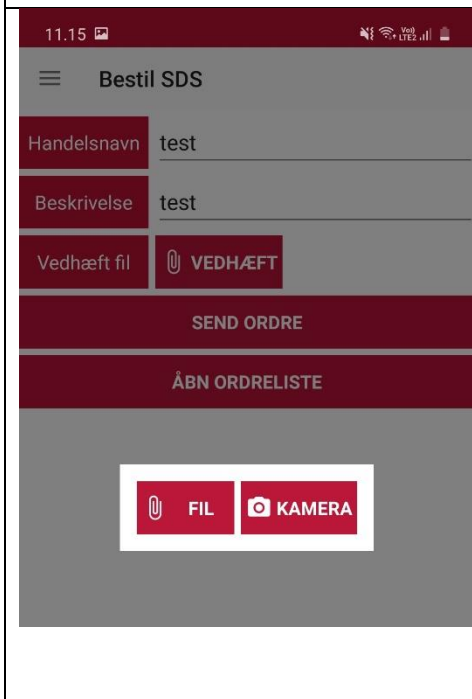
Søgeresultatet bliver vist i listen nedenfor.

Hvis du trykker på > foran resultatet, kan du se, hvilke

	<p>muligheder der findes for det pågældende SDS.</p>
	<p>Når du trykker på en af mulighederne, downloades og åbnes den tilhørende fil.</p> <p>Filen downloades som PDF og kan sendes via mail eller andre APPs.</p>
	<p>Hvis <i>Risiko</i>-ikonet er tilgængeligt og valgt, åbner risikoskærmen i APP'en og viser relevant information samt vedhæftede filer, som kan åbnes/downloades til din enhed.</p>



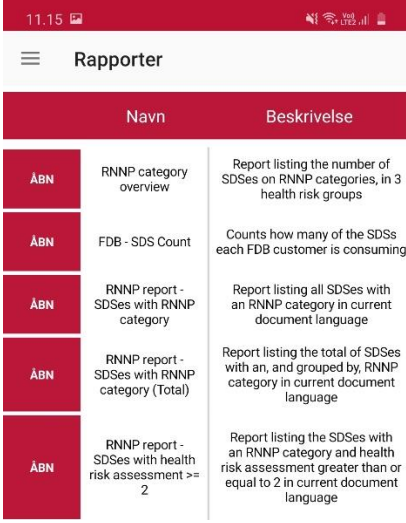
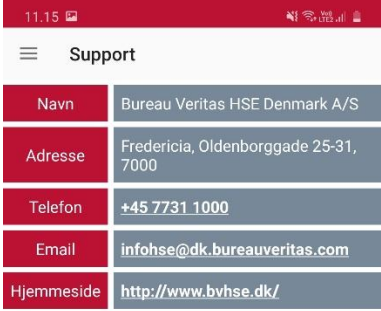
Under *Ordreliste* kan du se listen med ordrer på din konto ved at trykke på *Åbn ordreliste*.



Du kan også afgive en ny ordre ved at indtaste handelsnavn (påkrævet) og tilføje en valgfri beskrivelse.

Det er også muligt at vedhæfte en fil. Du kan fx tilføje et billede. Klik på VEDHÆFT og vælg enten en fil som ligger på din enhed eller vælg kamera for at tage et billede af stoffet/godset.

Når du er klar, trykker du på *SEND ORDRE* for at uploade ordren til din DGDoc-konto.

	<p><i>Rapporter</i> viser alle tilgængelige rapporter på din konto (gælder kun i Basic!)</p> <p>Når du trykker på <i>ÅBN</i> foran rapporten, vises rapportens indhold.</p> <p>Det kan tage lang tid, at åbne store rapporter.</p>
	<p>Du kan finde information om forhandleren under <i>Support</i>, og du kan ringe til dem eller sende dem en mail direkte fra APP'en.</p>